

# Module Prise de fonction des cadres administratifs supérieurs des établissements de l'enseignement supérieur et de la recherche



## PROGRAMME

**/ Du 3 au 5 octobre 2022**

Institut des Hautes Études de l'Éducation et de  
la formation - IH2EF

Téléport 2 . BP 72000 - Bd des Frères Lumière  
86963 Futuroscope Chasseneuil



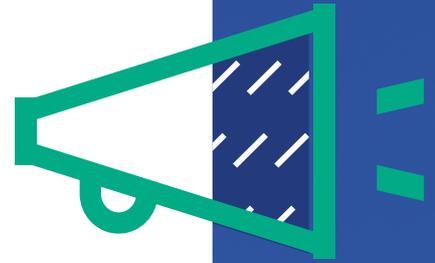
## Présentation du module :

Inscrit dans la logique des parcours de professionnalisation, le module commun « prise de fonction » s'adresse aux cadres nouvellement affectés sur une direction au service de la gouvernance d'un établissement d'enseignement supérieur et de recherche.

Il regroupe plusieurs métiers avec des temps en commun et des temps spécifiques. L'enjeu, en complément de la maîtrise des compétences métiers nécessaire, est de décloisonner les formations et de favoriser la mutualisation des compétences des cadres des établissements d'enseignement supérieur et de recherche. Il est donc pensé en réseau, sur le principe de l'intermétier. Un accent fort est mis sur la dimension managériale.

Conçu comme un temps de pause réflexif après quelques mois d'exercice, ce module est animé par des représentants métiers expérimentés, les principaux partenaires de l'ESR ainsi que des intervenants spécialisés, notamment sur les questions de management. Il repose sur des échanges de pratiques et des confrontations d'expériences avec les participants qui sont acteurs de leur formation et afin de leur permettre de combiner prise de recul et prise de hauteur.

Le module combine des séquences plénières en intermétiers ainsi que des séquences de travail en groupe aussi bien par métier qu'en format intermétier.



## Les objectifs visés pour le participant :

- / connaître, comprendre le système de l'enseignement et de la recherche français, ses évolutions récentes et ses enjeux ;
- / affirmer son positionnement de cadre supérieur au sein de son organisation (établissement) ;
- / organiser et manager un service ;
- / développer des compétences spécifiques métier ;
- / renforcer et animer un réseau et une communauté de pairs.

## Structure du module :

- / **Séquence 1** : les transformations dans l'enseignement supérieur et la recherche et leurs impacts sur les fonctions administratives des établissements ;
- / **Séquence 2** : se positionner et définir son rôle dans l'établissement ;
- / **Séquence 3** : les référentiels métiers, des outils pour accompagner au positionnement ;
- / **Séquence 4** : manager un collectif de travail ;
- / **Séquence 5** : les défis du manager.

Ce module s'inscrit au sein d'un parcours de formation conçu par l'ensemble des acteurs regroupés en comité de pilotage : MENJ-MESR, France Universités, CDEFI, IGESR, l'Association des DGS avec l'IH2EF et AMUE en tant qu'opérateurs de formation. Ce cycle est mis en œuvre avec la participation active de l'ensemble des associations professionnelles des métiers de l'ESR.

# LUNDI 3 OCTOBRE

## 13H30 - 14H00/

### Ouverture

**Charles Torossian**, directeur de l'IH2EF, IGÉSR

**Bérénice Dély**, experte de haut niveau, mission de la politique de l'encadrement supérieur, direction de l'encadrement (MENJ/MESR/MSJOP)

**Danielle Kerneis**, cheffe de la mission expertise et conseil auprès des établissements, direction générale de l'enseignement supérieur et de l'insertion professionnelle (MESR)

**Yves Lichtenberger**, consultant France Universités

**Guirec Manceau**, directeur du département développement et accompagnement des compétences (Amue)

## Séquence 1 : le monde de l'ESR : regards croisés

### 14H00 - 16H00 / Table ronde

*Passé, présent et avenir de l'ESR : quelles transformations ?*

L'enseignement supérieur et la recherche ont connu de profondes mutations pour répondre aux enjeux de développement économique et social du territoire. Développement de la recherche, reconfiguration de l'offre de formation, renforcement des partenariats, évolution des périmètres des établissements, modernisation du fonctionnement sont autant de défis qui se répercutent sur l'organisation des fonctions supports. Ces grandes évolutions seront mises en perspective afin de permettre aux stagiaires d'en comprendre le sens et d'identifier la manière dont les missions de leur direction sont impactées.

**Yves Lichtenberger**, consultant France Universités

**Christine Musselin**, Centre de sociologie des organisations de Sciences Po

**Frédéric Forest**, IGÉSR

### 16H00 - 16H15 /

### Pause

## Séquence 2 : le positionnement du manager

### 16H15 - 18H00 / Conférence interactive

*Se positionner et définir son rôle dans l'établissement*

Comment affirmer son positionnement dans sa structure par rapport aux autres acteurs ? Quelle posture adopter par rapport aux gouvernances administratives et politiques ? Comment s'inscrire dans une organisation avec une hiérarchie politique avec laquelle il faut dialoguer et échanger ?

**Cynthia Espinosa**, directrice de cabinet de la rectrice régionale académique Nouvelle Aquitaine

### 18H15 - 19H15 /

Temps de rencontre par métier avec les associations professionnelles

### 19H30 /

Cocktail dînatoire intermétiers

**MARDI 4 OCTOBRE**

### **Séquence 3 : le métier**

**8H30 - 12H30 / Ateliers par métier**

**Focus sur les spécificités par métier au moment de la prise de fonction**

Cette matinée est dédiée à une approche par métier des enjeux de la prise de poste. Sont notamment abordés : l'appropriation de la stratégie d'établissement, la cartographie des acteurs, les outils numériques et la transformation des pratiques métiers ainsi que les moyens humains et financiers.

Les référentiels métiers existent pour l'ensemble des métiers concernés par cette formation. Ils dressent le contour de ces postes, notamment dans leur dimension stratégique, de conseil et d'expertise auprès des gouvernances, ainsi que dans leur dimension managériale. L'atelier permettra aux stagiaires de s'approprier pleinement ces référentiels. Pour les directeurs des achats, cet atelier permettra un échange sur un futur référentiel.

**Chargés de domaine Amue et représentants des associations professionnelles métiers**

**12H30 - 14H00 /**

Déjeuner

### **Séquence 4 : manager un collectif de travail**

**14H00 - 18H00 / Conférence et mise en situation**

#### ***Manager un collectif de travail***

Comment exercer son leadership et mettre en place un collectif de travail ? Quels sont les stades de développement d'une équipe, les différentes approches et les outils d'évaluation ?

**Cabinet Daynemics**

**MERCREDI 5 OCTOBRE**

### **Séquence 5 : les défis du manager**

**8H30 - 10H45 / Atelier World Café**

Réflexion collective sur quatre défis  
pour un manager

Cette séquence permettra de croiser les approches  
des participants sur quatre thématiques :

- l'impact des nouvelles formes d'organisation du travail, notamment à travers le développement du télétravail ;
- le recrutement, la fidélisation dans les services ;
- la dématérialisation et la simplification des process ;
- le positionnement du manager (entre expertise, animation d'équipe et montée en compétence du collectif de travail).

**Chargés de domaine Amue**

**10H45 - 11H15 /**

Synthèse et bilan

## **/ VOTRE ACCUEIL**

Assistante de formation

Sylvie Chrétien

05 49 49 25 20

[sylvie.chretien@education.gouv.fr](mailto:sylvie.chretien@education.gouv.fr)

## **/ HORAIRES D'OUVERTURE DU RESTAURANT**

Petit-déjeuner : 7h15 - 8h15

Déjeuner : 11h30 - 13h45

Dîner : 19h00 - 20h30

## **/ HORAIRES D'OUVERTURE DU CENTRE DE LA RESSOURCE ET DE LA DONNÉE**

lundi - jeudi / 7h30 - 22h

vendredi / 7h30 - 17h45

 Wi-fi disponible  
gratuitement dans  
l'Institut et la résidence

