



**MINISTÈRES
ÉDUCATION
JEUNESSE
SPORTS
ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR
RECHERCHE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Administration handi-accueillante et attachée à la mixité et à la diversité

FICHE DE POSTE

INTITULE DU POSTE : ADJOINT(E) AU DIRECTEUR DE L'INSTITUT DES HAUTES ÉTUDES DE L'ÉDUCATION ET DE LA FORMATION

DIRECTION OU SERVICE : INSTITUT DES HAUTES ETUDES DE L'ÉDUCATION ET DE LA FORMATION	
CATEGORIE A :	POINTS NBI :
FAMILLE(S) PROFESSIONNELLE(S) REME : MANAGEMENT, PILOTAGE ET CONTROLE	DOMAINE FONCTIONNEL RMFP : DIRECTION ET PILOTAGE DES POLITIQUES PUBLIQUES
INTITULE DE L'EMPLOI TYPE REME : Cadre de direction	EMPLOI REFERENCE RMFP : CADRE DIRIGEANT DES ADMINISTRATIONS/SERVICES CENTRAUX
CONTEXTE DU RECRUTEMENT	
<input checked="" type="checkbox"/> Poste vacant <input type="checkbox"/> Poste susceptible d'être vacant <input type="checkbox"/> Création	
Date souhaitable de prise de fonction : 01/01/2024 Date limite de candidature : 15/12/2023	
LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE	
Direction ou service : institut des hautes études de l'éducation et de la formation – IH2EF	
Sous-direction :	
Bureau/Département/mission/cellule/pôle et sigle :	
Adresse : Site du Futuroscope – Téléport 2 – 86963 Futuroscope Chasseneuil du Poitou cedex	

LE POSTE ET SON ENVIRONNEMENT

FONCTION : ADJOINT (E) AU DIRECTEUR DE L'INSTITUT DES HAUTES ETUDES DE L'ÉDUCATION ET DE LA FORMATION

MANAGEMENT OUI

NOMBRE D'AGENTS A ENCADRER :

DESCRIPTION DE L'EMPLOYEUR / DESCRIPTION DU SERVICE : L'Institut des hautes études de l'éducation et de la formation, service à compétence nationale rattaché au secrétariat général des ministères, de l'Éducation nationale et de la Jeunesse, du ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche et du ministère des Sports et des Jeux Olympiques et Paralympiques, est l'acteur majeur de formation des personnels d'encadrement de ces ministères. Chaque année, environ 10 000 cadres en activité se forment à l'Institut pour des durées allant d'un jour à trois semaines. L'ensemble de l'activité représente environ 80 000 J*H par an dont la moitié en distanciel. L'Institut, c'est 73 agents qui conçoivent, pilotent et mettent en œuvre 300 formations par an. Ils s'appuient sur un réseau de plus de 1500 accompagnateurs et intervenants.

L'Institut occupe un positionnement unique dans le système éducatif : opérationnel, au carrefour du terrain professionnel, des politiques ministérielles et de l'expertise universitaire. L'IH2EF est constitué de deux départements de production, d'un secrétariat général qui regroupe l'ensemble des services supports et d'une direction. L'IH2EF dispose d'un hôtel de 108 chambres et d'un restaurant administratif (450 couverts) ouvert matin, midi et soir.

EFFECTIFS DE LA STRUCTURE : A:39 B:2 6 C:8

DESCRIPTION DU POSTE (responsabilités, missions, attributions et activités) :

Formant un véritable binôme avec le Directeur, elle/il est force permanente de propositions. Disponible et loyal il/elle joue un rôle actif d'aide à la décision en synthétisant les informations liées à l'activité de l'ensemble de l'Institut. Elle/il représente en tant que de besoin le directeur. Il/elle contribue au rayonnement de l'Institut dans son écosystème et promeut une marque d'excellence.

Elle/il veille à l'efficacité des processus, au respect des délais de production, à l'innovation et à la qualité de la production ainsi que son assise sur la recherche. Son engagement se porte sur le management, le dialogue social et l'animation des équipes dans le cadre de la mise en œuvre du projet stratégique 2022-2027, mais aussi sur l'adéquation du patrimoine immobilier (hébergement, salles de formation, restauration) et des processus logistiques de l'Institut avec les objectifs pédagogiques. Il/elle accompagne la transformation numérique de l'Institut conformément au projet stratégique.

LES ACTIVITES PRINCIPALES :

- en lien avec le directeur : coordination des deux départements de production, du secrétariat général et des chefs de projets annuels de l'Institut. Assure, par délégation en tant que de besoins, la coordination des chargés de mission, de la cellule valorisation et communication, placés sous la responsabilité directe du directeur ;
- assure, par délégation en tant que de besoins, les entretiens annuels d'évaluation des chefs de département, du secrétaire général, des personnels rattachés à la direction ;
- participe à la définition de la politique pluriannuelle de formation, s'assure de la mise en œuvre de l'ensemble des processus de production et de programmation en veillant aux exigences de qualité, d'évaluation, de valorisation et de communication ;
- s'assure de l'assise sur la recherche des formations et coordonne l'ensemble des programmes en lien avec la recherche et les universités (chaire sur le pilotage par la donnée avec l'université de Poitiers, thèse sur le leadership avec l'ENS Lyon, programme chercheurs en résidence, conventions recherche, etc.) ;
- veille à la bonne mise en œuvre du cycle des auditeurs, des colloques thématiques et des journées évènementielles ;
- coordonne la production du rapport annuel d'activité, veille à la qualité des productions écrites ou numériques de l'IH2EF ;
- s'assure de la mise en œuvre de l'ensemble du projet stratégique de l'Institut notamment sur le volet de la transformation interne, du volet numérique et du dialogue social ;
- veille au bon fonctionnement quotidien de l'Institut.

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE :

Forte disponibilité. Nécessité de résider à Poitiers ou ses environs.

DESCRIPTION DU PROFIL RECHERCHE : Ce poste conviendrait à un personnel d'encadrement supérieur – en particulier titulaire d'une thèse ayant une expérience dans l'enseignement supérieur - sensible au management des intelligences collectives et aux questions pédagogiques de formation adulte, ayant exercé dans plusieurs académies ou établissements de l'enseignement supérieur. Doté(e) d'une solide expérience de pilotage, de conduite de projets, d'animation de réseaux il/elle a aussi une vision des enjeux stratégiques liés à la l'amélioration du service public d'éducation. Une connaissance fine tant du système éducatif scolaire que de l'enseignement supérieur est indispensable.

Connaissances attendues :

- maîtrise des concepts et méthode de l'ingénierie de formation et d'évaluation ;
- techniques de communication et de négociation ;
- pratique des outils numériques en particulier statistiques ;
- utilisation maîtrisée des réseaux sociaux.

Compétences attendues :

- pilotage de projets stratégiques. Travail collaboratif, conseil, aide à la décision ;
- excellentes qualités rédactionnelles.

Compétences comportementales :

- qualités relationnelles et aisance dans l'écoute et le dialogue ;
- esprit d'initiative, optimisme, engagement, créativité, réactivité ;
- rigueur, fiabilité, discrétion et loyauté.

TEMPS PLEIN : OUI

TELETRAVAIL POSSIBLE : OUI

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Les candidatures doivent être composées :

- D'un CV
- D'une lettre de motivation
- D'une copie du dernier arrêté de promotion d'échelon

adressées à l'attention de *Monsieur le Directeur de l'institut des hautes études de l'éducation et de la formation – IH2EF* et aux contacts indiqués ci-dessous.

NIVEAU D'EXPERIENCE MINIMUM REQUIS :

- Débutant
 Confirmé
 Expert

Vos CONTACTS RH (nom, prénom, fonction, téléphone, adresse électronique)

Candidature à adresser à l'attention de *Monsieur le Directeur de l'institut des hautes études de l'éducation et de la formation – IH2EF* et aux contacts indiqués ci-dessous.

M. Charles TOROSSIAN – Directeur de l'IH2EF - ☎ 05 49 49 25 50 ✉ charles.torossian@education.gouv.fr

Mme Sylvie BOUTEILLE – Chargée de mission ressources humaines – Responsable UGARH - IH2EF
☎ 05 49 49 25 55 ✉ sylvie.bouteille@education.gouv.fr