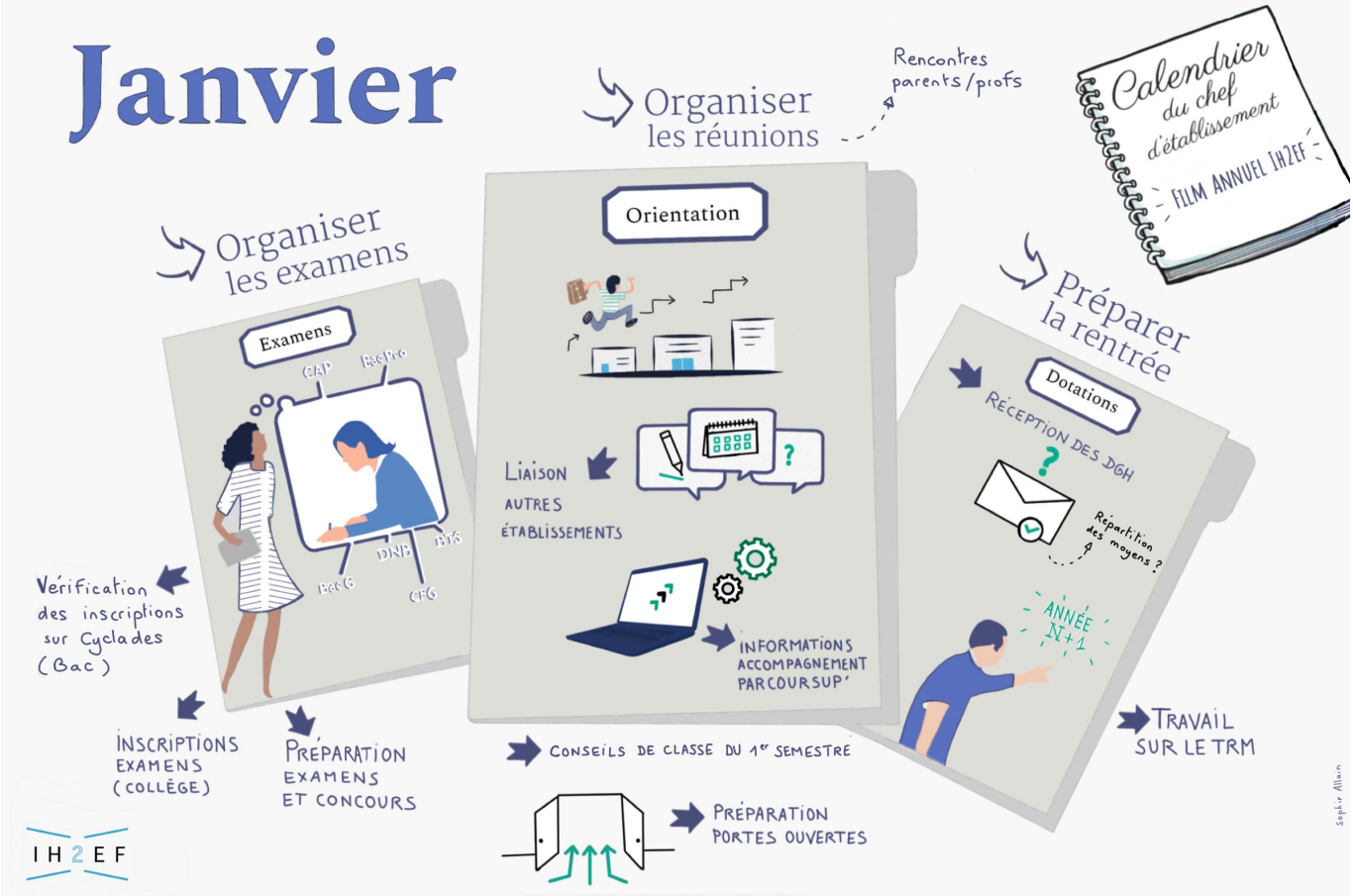
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

IH2EF INSTITUT DES HAUTES ÉTUDES DE L'ÉDUCATION ET DE LA FORMATION

Principales activités des personnels de direction au mois de janvier

Mis à jour le 14 mars 2025



Politique pédagogique

Préparation de rentrée : réception des dotations horaires globales et travail sur la répartition des moyens

- Travailler sur la répartition des moyens à partir de la dotation horaire globale reçue par

l'établissement, en lien avec les conseils d'enseignement et le conseil pédagogique ;
- consulter la fiche :
  - Préparation de rentrée : prévisions DHG, TRM.

Conseils de classe

- Débuter les conseils de classe du 1er semestre ;
- planifier les rencontres parents-professeurs par niveau ;
- consulter les fiches :
  - Conseil de classe - conseil de cycle ;
  - Rencontres-parents professeurs.

Orientation

Organisation et communication

- Organiser les portes ouvertes de l'établissement (la date peut être choisie en bassin avec les autres établissements du secteur au cours du premier trimestre) ;
- accueillir les futurs élèves et présenter l'offre de formation ;
- organiser une réunion d'information sur l'orientation au collège et au lycée ;
- communiquer sur les procédures d'orientation : accueil des familles, informations sur le site de l'établissement ;
- consulter les fiches :
  - Portes ouvertes ;
  - Orientation.

Examens et concours

Inscription au certificat de formation générale (CFG)

- Inscrire les élèves sur les registres d'inscription qui peuvent subir des modifications au gré des départs ou arrivées d'élèves jusqu'à la fin mars ;
- consulter la fiche :
  - Diplôme national du brevet et Certificat de formation générale.

Vérification des inscriptions au baccalauréat

- Accompagner les élèves dans la vérification de leur inscription sur Cyclades jusqu'à la fin janvier ;
- préparer la certification Pix ;
- consulter la fiche :

- Baccalauréat général et technologique.

Retour au calendrier du Film annuel