



Prendre ses fonctions de principal pour la 1re fois - module complémentaire (2025)

25NDEN0123

Formation continue

Enseignement scolaire

Formation hybride

En cours/à venir

240 places

[Ajouter aux favoris](#)

Présentation

Action de formation

Destinée aux personnels de direction nommés pour la première fois en tant que principaux

Prendre ses fonctions de principal pour la 1re fois - module complémentaire (2025)

- IH2EF - Page 2

de collège à la rentrée 2025, cette formation d'adaptation à l'emploi vise à consolider leur prise de fonction. Elle permet d'explorer des thématiques structurantes du pilotage d'établissement : donner du sens à l'action pour impulser une dynamique collective, sécuriser le cadre ressources humaines (RH), juridique et financier de l'établissement public local d'enseignement (EPLE), construire une relation de confiance avec les familles et développer un dialogue efficace avec les collectivités territoriales. Un retour réflexif sur les premières semaines d'exercice est également proposé.

Modalités pédagogiques

La formation débute par trois webinaires thématiques ("Piloter par la donnée", "Management et RH", "Évaluation au LP") et se poursuit par un séminaire en présence à l'IH2EF du 12 au 14 novembre 2025 qui alterne conférences d'experts et ateliers collaboratifs. Elle est conçue en mode comodal pour permettre aux personnels des académies ultramarines d'y participer à distance. Les académies procèdent directement aux inscriptions en lien avec l'IH2EF.

Points forts

Organisée peu après la rentrée, la formation permet aux nouveaux chefs d'établissement de prendre du recul sur leur début de mission, de partager leurs expériences et de bénéficier d'éclairages d'intervenants reconnus. L'alternance des formats et la personnalisation des parcours favorisent l'appropriation des contenus et l'ancrage des compétences. Le cadre national proposé renforce le sentiment d'appartenance à une communauté professionnelle partageant les mêmes enjeux.

Publics

 **public** : personnels de direction adjoints prenant leur fonction de principal pour la première fois, n'ayant pu assister à la session de juin (ou éventuellement en complément avec la session de juin).

 **pré-requis** : aucun

Modalités

 **durée** : 18 heures 30

- présentiel : 12h
- distanciel : 6h30

 **candidature** : public désigné. Liste communiquée par la direction de l'encadrement

Prendre ses fonctions de principal pour la 1re fois - module complémentaire (2025)

- IH2EF - Page 3

(DE) à l'IH2EF, vérifiée et actualisée par les délégués académiques à la formation des personnels d'encadrement (DAFPE) puis inscription des stagiaires par les écoles académiques de formation continue (EAFC) sur GAIA au plus tard le 30 juin.

 **rétroplanning** : votre participation à la formation vous sera confirmée par le service de formation académique.

coût :

- pris en charge par les académies pour les personnels de l'enseignement scolaire : 1 déplacement vers le lieu de la formation (coût moyen constaté d'un AR métropole = 250 €) ;
- pris en charge par l'IH2EF sur le programme 214 pour les personnels de l'enseignement scolaire : 1 164 € pour la mise en œuvre de la formation (ingénierie de formation).

Objectifs

Accompagner

Accompagner la prise de fonction en tant que chef d'établissement ;

S'approprier

S'approprier les clefs du pilotage pédagogique ;

Approfondir

Approfondir les dimensions financières et juridiques essentielles pour sécuriser son action.

Pédagogie

Pédagogie et reconnaissance d'acquis

 **Équipe pédagogique** : les participants sont accompagnés par des experts associés lors du présentiel (2 pour 16 stagiaires et participation des agents comptables sur l'atelier financier). Ils participent à des temps pléniers animés par des intervenants de haut niveau.



Évaluation des acquis : Les stagiaires volontaires peuvent produire un document de synthèse mettant en perspective les thématiques abordées lors de la formation et les actions à engager dans leur établissement. Un plan de formation complémentaire leur est proposé par l'IH2EF.



Reconnaissance : cette formation ne donne pas lieu à la délivrance d'une attestation de validation des acquis de formation.

Évaluation

Le taux de satisfaction est calculé sur le nombre de répondants satisfaits à très satisfaits sur la totalité de la formation.



nombre de répondants : 61 sur 67



Taux de satisfaction 2024 : 95 %



Taux de recommandation : 91 %



Retrouvez toutes les [évaluations](#).

Calendrier

- Sessions en cours et à venir
- Sessions passées

Webinaire : évaluation LP

à distance

du 17 décembre (14h00)

au 17 décembre 2025 (15h30)

Webinaire : piloter par la donnée

Prendre ses fonctions de principal pour la 1re fois - module complémentaire (2025)

- IH2EF - Page 5

à distance

du 16 septembre (14h00)

au 16 septembre 2025 (15h30)

Master class : piloter par la donnée (application webinaire)

à distance

du 06 octobre (14h00)

au 06 octobre 2025 (15h30)

Webinaire : management RH

à distance

du 05 novembre (14h00)

au 05 novembre 2025 (16h00)

Présentiel

à l'IH2EF

du 12 novembre (14h00)

au 14 novembre 2025 (12h30)

Accessibilité

L'IH2EF s'engage à garantir un accueil inclusif et adapté à toutes les personnes en situation de handicap.

Des aménagements spécifiques et des services dédiés sont mis en place afin d'assurer la qualité de votre apprentissage, de votre confort et de votre sécurité tout au long de votre présence dans notre établissement.

Afin d'anticiper au mieux votre venue, nous vous invitons à renseigner le plus explicitement possible vos besoins dans la fiche accueil qui vous sera adressée par l'assistant de formation en charge d'organiser votre accueil.

Prendre ses fonctions de principal pour la 1re fois - module complémentaire (2025)
- IH2EF - Page 6

N'hésitez pas à contacter [les référents accessibilité](#) pour plus d'informations.

Contacts

Vos contacts pour cette formation



Anne FARGE
Experte responsable de cycles de formation
05 49 49 25 46
[Envoyer un courriel](#)



Thierry MORIN
Ingénieur de formation - ingénieur pédagogique
05 49 49 25 21
[Envoyer un courriel](#)

Corinne VILLANEAU
Assistante de gestion de formation
05 49 49 25 72
[Envoyer un courriel](#)