

RECENSER LES OUTILS ET LES ÉQUIPEMENTS

01

Étapes et démarches à effectuer

	AVANT	PENDANT	APRÈS
<p>Recensement des besoins en équipement numérique.</p> <p>Former à l'utilisation des technologies</p>	<p>Identifier et/ou désigner officiellement les personnes ressources et les doter d'une lettre de mission à partir des éléments ci-dessous.</p> <p>Recenser et assurer la maintenance en conditions opérationnelles du matériel présent dans l'établissement et chez les partenaires (associations, fondations d'entreprises) et les collectivités de rattachement. Ces équipements pourront être mis disposition au moment voulu.</p> <p>Identifier tous les élèves qui n'ont pas de matériel.</p> <p>Proposer un accompagnement social pour l'acquisition du matériel numérique aux familles. Si besoin, mobiliser le fonds social (collégien ou lycéen).</p> <p>Identifier les familles qui ne disposent que d'un ordinateur pour envisager d'en mettre un deuxième à disposition, si nécessaire.</p> <p>Organiser la distribution de documents papiers dans les situations particulières.</p> <p>Créer des tutoriels pour la prise en main du matériel prêté aux élèves.</p> <p>Mettre en place des formations aux outils numériques.</p>	<p>Organiser les modalités de distribution du matériel numérique dès l'annonce de la mise en place du confinement.</p> <p>Prévoir un lieu accessible où le matériel est présent pour les familles, prévoir des modalités de remise, et en avertir les familles.</p> <p>Construire des fiches de prêt.</p> <p>Aider à la prise en main du matériel.</p>	<p>Assurer un retour rigoureux du stock et de sa maintenance pour une mobilisation ultérieure pour une autre classe, un autre établissement, une école, etc.</p> <p>Faire le bilan de l'organisation et de la formation pour adapter le protocole lors d'une nouvelle situation de confinement.</p>

RECENSER LES OUTILS ET LES ÉQUIPEMENTS

01

Étapes et démarches à effectuer

Outils à utiliser pour travailler et enseigner à distance : leur identification et la formation à leur usage

	AVANT	PENDANT	APRÈS
	<p>À l'échelle d'un établissement, choisir collégalement les outils¹ qui seront utilisés².</p> <p>Mettre en place si nécessaire une formation d'établissement pour les professeurs, pour les élèves et les parents³.</p> <p>Généraliser et intégrer l'usage des outils numériques pédagogiques au quotidien pour permettre aux élèves d'être tout à fait familiarisés avec les outils.</p> <p>Convenir des modalités et de la régularité de la communication des enseignants avec leurs classes⁴.</p>	<p>Mettre en place un accompagnement des professeurs par les référents, les formateurs, les corps d'inspection en cas de besoin pendant le confinement, en positionnant des échanges réguliers avec eux.</p> <p>Veiller à recueillir régulièrement les comptes rendus d'usage des différents outils.</p>	<p>Faire un retour d'expérience et mutualisation des pratiques au sein de l'établissement, en associant élèves et familles : identifier la pertinence de l'utilisation en fonction de la situation.</p> <p>Établir la liste exhaustive des manques, en matériels et en compétences.</p> <p>Ceux-ci doivent ensuite être comblés.</p>

¹ Exemple : messagerie ENT pour la communication officielle-institutionnelle aux familles et cahier de textes ENT pour donner le travail.

² Les élèves interrogés ont été confrontés à la difficulté de devoir prendre en main trop d'outils, un professeur : un outil, c'est trop difficile à gérer au collège.

³ Malgré les efforts d'équipement des élèves qui n'avaient pas de tablette ou ordinateur, une fois le prêt réalisé, le besoin criant de formation aux usages s'est révélé. Ainsi, les préfetures ont recruté des adultes relais, « médiateurs numériques », pour accompagner les jeunes à prendre en main le matériel utilisé par l'éducation nationale. Des associations complémentaires de l'école qui faisaient du soutien scolaire ont également assuré cet accompagnement.

⁴ Par exemple, une communication sur le cahier de textes par matière et par semaine pour aider les élèves à organiser et programmer leur travail.