

Administration handi-accueillante et attachée à la mixité et à la diversité

FICHE DE POSTE

(à diffuser au format PDF)

INTITULÉ DU POSTE : CHARGE(E) D'ÉDITION MULTIMEDIA

DIRECTION OU SERVICE : IH2EF

CATÉGORIE : A

POINTS NBI :

FAMILLE(S) PROFESSIONNELLE(S) REME
COMMUNICATION -EDITION

DOMAINE FONCTIONNEL RMFP
COMMUNICATION ET VALORISATION DES ORGANISATIONS

INTITULÉ DE L'EMPLOI TYPE REME

Secrétaire d'édition

EMPLOI REFERENCE RMFP

RESPONSABLE EDITORIAL MULTI SUPPORTS

CONTEXTE DU RECRUTEMENT

Poste vacant Poste susceptible d'être vacant Création

Date souhaitable de prise de fonction 03/01/2022

Suppléance

Durée de la suppléance : du 02/01/2022 Au 31/08/2022

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GÉOGRAPHIQUE

Direction ou service Institut des hautes études de l'éducation et de la formation – IH2EF

Sous-direction : IH2EF B

Bureau et secteur : Département de l'expertise et des partenariats – IH2EF B

Adresse : site du Futuroscope – Téléport 2 – 86963 Futuroscope Chasseneuil du Poitou Cedex

LE POSTE ET SON ENVIRONNEMENT

FONCTION : CHARGÉ(E) D'ÉDITION MULTIMEDIA

MANAGEMENT NON

NOMBRE D'AGENTS A ENCADRER : 0

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE (missions, organisation) :

L'institut des hautes études de l'éducation et de la formation, service à compétence nationale rattaché à la secrétaire générale des ministères de l'éducation nationale, de la jeunesse et des sports et de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation est l'acteur majeur de formation des personnels d'encadrement du ministère de l'éducation nationale et central de la formation des personnels d'encadrement du ministère de l'enseignement supérieur. Depuis novembre 2018, l'Institut est chargé d'organiser une session nationale d'auditeurs qui réunit des responsables appartenant à l'ensemble des secteurs d'activité de la Nation en vue d'approfondir en commun leur connaissance des questions liées à l'éducation et à la formation, et de diffuser dans la société une connaissance approfondie de celles-ci.

Chaque année, environ 10 000 cadres en activité se forment à l'Institut pour des durées allant d'un jour à trois semaines. L'Institut c'est 72 agents qui conçoivent, pilotent et mettent en œuvre 300 formations pour un budget de près de 5m€. Ils s'appuient sur un réseau de plus de 1500 accompagnateurs et intervenants, dont 450 experts associés, issus des deux ministères mais aussi d'autres administrations, du secteur privé, du secteur associatif et de l'international.

L'Institut occupe un positionnement unique dans le système éducatif : opérationnel, au carrefour du terrain professionnel, des politiques ministérielles et de l'expertise universitaire.

Il s'est doté d'un projet stratégique 2018-2022.

Il est composé de trois départements : IH2EF A – IH2EF B – IH2EFC et d'une direction.

EFFECTIFS DE LA STRUCTURE : 35 A 26 B 10C

DESCRIPTION DU POSTE (responsabilités, missions, attributions et activités) : Ce poste est rattaché au département IH2EF B

Le département de l'expertise et des partenariats (IH2EF B) conçoit et met en œuvre des actions de formation initiale ou continue, selon les axes thématiques du schéma directeur de la formation continue. Les actions entrent dans le cadre du plan national de formation ou celui du réseau des écoles du service public (RESP), et sont des réponses aux commandes ministérielles, ou de l'ordre de l'initiative propre de l'Institut.

Dans le cadre global d'une démarche qualité et en mode projet, ce département pilote la conception et accompagne le déploiement de modalités de formation hybridées innovantes adaptées aux besoins et usages du public cible :

Il porte l'action du cycle des auditeurs, parcours de haut niveau sur des sujets qui font débat dans la société civile pour des décideurs de tous horizons. Il coordonne le vivier des experts associés, qui accompagnent l'institut dans la conception et la mise en œuvre des actions de formation. Il assure la coordination des projets : hybridation des formations, la qualité et l'évaluation des formations, engagement et évaluation des acquis et dialogue avec les académies.

Il définit la politique éditoriale et assure l'élaboration des ressources pédagogiques pour l'ensemble de l'Institut (numériques, audiovisuelles ou imprimées) et est en charge du site Internet. Il intègre le centre de ressources, espace essentiel du développement professionnel des stagiaires, des accompagnateurs et des ingénieurs.

À ces fins, le département initie et met en œuvre des partenariats scientifiques (Universités – Écoles - réseaux – laboratoires de recherche), experts (professionnels – cabinets spécialisés) ou institutionnels (notamment dans le cadre de Poitiers capitale de l'éducation et de la formation).

Piloté par une cheffe de département et son adjoint, il regroupe une équipe d'ingénieurs de formation issus des deux ministères, d'ingénieurs documentaires et des techniciens et assistants, pour développer son activité au profit de l'institut.

L'équipe transmédia du département est composée de techniciens audiovisuels de techniciennes d'éditions et d'une webmestre.

Le/la chargée d'édition multimédia sous l'autorité de la cheffe de département et du chargé de communication de l'institut :

- prépare les textes à diffuser sur tout support imprimé ou numérique de l'Institut : vérifie le calibrage, prépare la copie (vérifications et relecture ortho/typo), rééquilibre les parties, etc. ;
- rédige des textes de communication ou d'éditorialisation des ressources publiées sur le site internet de l'IH2EF ;
- connaît le processus de production éditoriale et est capable d'effectuer un contrôle qualité des productions imprimées ;
- peut contribuer à la conception de ressources éditoriales ou de supports de communication pour le web ou l'impression.

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE :

Le poste est basé sur la technopole du Futuroscope près de Poitiers.
L'Institut dispose d'une restauration administrative à un tarif préférentiel.

DESCRIPTION DU PROFIL RECHERCHÉ :

Connaissances :

- Maîtrise de la langue française et des règles typographiques
- Bonne connaissance du système éducatif et de ses enjeux
- Maîtrise de logiciels d'édition spécifiques
- Maîtrise des outils bureautiques
- Gestion électronique des documents

Compétences :

- Mettre en œuvre une méthodologie de conduite de projets
- Être capable de concentration, de rigueur, d'organisation et de travail en équipe
- Utilisation des logiciels spécifiques à la PAO
- Connaître le contexte de l'école pour faire des préconisations pertinentes dans le cadre des projets initiés avec les services demandeurs

TEMPS PLEIN OUI**TELETRAVAIL POSSIBLE NON**

Informations complémentaires

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITÉE :

- Débutant
 Confirmé
 Expert

VOS CONTACTS RH (*nom, prénom, fonction, téléphone, adresse électronique*)

Personne à qui adresser les candidatures (mail) :

Les candidatures doivent être composées :

- d'un CV ;
- d'une lettre de motivation ;
- d'une copie du dernier arrêté de promotion d'échelon (agents titulaires).

adressées à l'attention de *Monsieur le Directeur de l'institut des hautes études de l'éducation et de la formation – IH2EF et aux contacts indiqués ci-dessous.*

Mme Stéphanie LAFORGE – Cheffe du département IH2EF B - ☎ 05 49 49 25 08 ✉ stephanie.laforge@education.gouv.fr

Mme Sylvie BOUTEILLE – Chargée de mission ressources humaines/UGARH – IH2EF - ☎ 05 49 49 25 55

✉ sylvie.bouteille@education.gouv.fr