



**MINISTÈRES
ÉDUCATION
JEUNESSE
SPORTS
ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR
RECHERCHE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Administration handi-accueillante et attachée à la mixité et à la diversité

FICHE DE POSTE

(à diffuser au format PDF)

INTITULÉ DU POSTE : CHEF DE PROJET MAÎTRISE D'ŒUVRE

DIRECTION OU SERVICE : IH2EF

CATÉGORIE : A

POINTS NBI :

**FAMILLE(S) PROFESSIONNELLE(S) RIME
SYSTÈMES ET RÉSEAUX D'INFORMATION ET DE
COMMUNICATION**

DOMAINE FONCTIONNEL RMFP
Numérique

INTITULÉ DE L'EMPLOI TYPE RIME
Chef de projet maîtrise d'œuvre NSIC

EMPLOI REFERENCE RMFP
Chef de projet maîtrise d'œuvre SI

CONTEXTE DU RECRUTEMENT

Poste vacant

Poste susceptible d'être vacant

Création

Date souhaitable de prise de fonction 15/09/2022

Suppléance

Durée de la suppléance :

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GÉOGRAPHIQUE

Direction ou service Institut des hautes études de l'éducation et de la formation – IH2EF

Sous-direction : Secrétariat Général - IH2EF C SIAN

Bureau et secteur : Bureau des systèmes d'information et de l'accompagnement numérique – IH2EF C-SIAN

Adresse : site du Futuroscope – Téléport 2 – 86963 Futuroscope Chasseneuil du Poitou Cedex

LE POSTE ET SON ENVIRONNEMENT

FONCTION : CHEF DE PROJET

MANAGEMENT : NON

NOMBRE D'AGENTS A ENCADRER : 0

Description de la structure (missions, organisation) :

L'Institut des hautes études de l'éducation et de la formation, service à compétence nationale rattaché à la secrétaire générale des ministères de l'éducation nationale, de la jeunesse et des sports et de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation est l'acteur majeur de formation des personnels d'encadrement du ministère de l'éducation nationale et central de la formation des personnels d'encadrement du ministère de l'enseignement supérieur. Chaque année, environ 10 000 cadres en activité se forment à l'Institut pour des durées allant d'un jour à trois semaines. L'Institut composé de 71 agents qui conçoivent, pilotent et mettent en œuvre 300 formations pour un budget de près de 5m€. Il s'appuie sur un réseau de plus de 1500 accompagnateurs et intervenants, dont 600 experts associés, issus des deux ministères mais aussi d'autres administrations, du secteur privé, du secteur associatif et de l'international.

L'Institut est ouvert de 7h30 à 22h en semaine (18h le vendredi) et ferme 4 semaines par an. Les contraintes liées à l'accueil du public (jusqu'à 500 personnes en flux) et à la production permanente de formations de haut niveau, en font un lieu unique, dynamique, innovant et particulièrement tourné vers les partenaires extérieurs notamment universitaires mais aussi internationaux.

Depuis novembre 2018, l'Institut est chargé d'organiser une session nationale d'auditeurs qui réunit des responsables appartenant à l'ensemble des secteurs d'activité de la Nation en vue d'approfondir en commun leur connaissance des questions liées à l'éducation et à la formation, et de diffuser dans la société une connaissance approfondie de celles-ci.

Il s'est doté d'un projet stratégique 2022-2027 qui place l'excellence de la production et de la qualité au cœur de ses préoccupations avec un fort volet de transformation numérique. L'ensemble des services de l'IH2EF contribuent à la réalisation du projet stratégique dont un des axes est le développement d'un numérique raisonné et responsable au service de la formation.

EFFECTIFS DE LA STRUCTURE : 3 A 1 B 1 C

DESCRIPTION DU POSTE (responsabilités, missions, attributions et activités) :

Elle/il aura la charge et le suivi des chantiers/projets applicatifs. Attentif aux activités transversales SI de l'Institut, elle/il éclairera les décisions à prendre en vue d'une meilleure performance. Force de proposition sur l'évolution des outils ou des process, elle/il sera responsable de leur mise en production. Une attention particulière portera sur l'accompagnement aux changements et la constitution ou le maintien à jour de la documentation.

En lien avec son responsable ou les référents métiers elle/il participera à la définition des attentes fonctionnelles, à l'élaboration d'un budget et du planning des différents projets conduits. Elle/Il apportera notamment ses conseils lors de la rédaction du cahier des charges mais aussi dans l'analyse et le choix des solutions proposées.

En binôme avec le développeur elle/il veillera à la bonne intégration des nouvelles solutions au sein des différentes briques applicatives existantes et sera vigilant sur les possibilités et/ou besoins de connexion inter-outils à mettre en œuvre. Elle/il assurera le suivi, l'exploitation et le support du parc applicatif.

Guidés par le projet stratégique 2022-2027, les chantiers porteront sur les besoins métiers (paie, suivi d'activité,...), sur les besoins de formation (LMS, portail stagiaire, outils de simulation et d'IA) mais aussi sur la programmation et d'optimisation de l'activité de l'Institut (RH, gestion de salles, financier).

LES ACTIVITÉS PRINCIPALES LIÉES AU POSTE SONT LES SUIVANTES :

- prendre en charge tout ou partie de l'activité de gestion de projets (estimer, planifier, suivre) ;
- contribuer à la mise en place et au respect des dispositions qualité et des normes ;
- rédiger et mettre à niveau les documentations techniques et fonctionnelles ;
- assurer la maintenance évolutive et curative des applications déployées ;
- qualification ;
- élaborer la stratégie de test, spécifier et exécuter des tests fonctionnels et/ou techniques ;
- intégration et déploiement ;
- réceptionner, installer, documenter, mettre à disposition les mises à jour en assurant le suivi des versions ;
- assurer une assistance fonctionnelle et/ou technique aux exploitants et aux utilisateurs ;
- concevoir les actions de formation techniques et fonctionnelles.

CONNAISSANCES :

- méthodologie de conduite de projet (Connaissance approfondie) ;
- génie logiciel ;
- méthodes de mise en production ;
- protocoles de communication ;
- méthodologie de tests ;
- référentiel des bonnes pratiques ;
- sécurité des SI et de communication ;
- systèmes de gestion de bases de données ;
- techniques statistiques et informatiques de collecte de traitement de données.

COMPÉTENCES :

- piloter un projet ;
- effectuer une analyse de besoins ;
- élaborer et mettre en œuvre un plan de tests ;
- appliquer les procédures d'assurance qualité ;
- appliquer les normes, procédures et règles ;
- rédiger et mettre à jour la documentation fonctionnelle et technique ;
- animer une réunion ;
- faire preuve de capacité prospective, de raisonnement analytique, de rigueur et d'organisation.

TEMPS PLEIN OUI

TELETRAVAIL POSSIBLE OUI

Informations complémentaires- : www.ih2ef.gouv.fr

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE :

- règles strictes de confidentialité ;
- être disponible (présentiel ou distanciel) et réactif en cas d'incident concernant le SI de l'Institut.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITÉE :

- Débutant
 Confirmé
 Expert

VOS CONTACTS RH (*nom, prénom, fonction, téléphone, adresse électronique*)

Personne à qui adresser les candidatures (mail) :

Les candidatures doivent être composées :

- d'un CV
- d'une lettre de motivation
- d'une copie du dernier arrêté de promotion d'échelon (agents titulaires)

adressées à l'attention de *Monsieur le Directeur de l'institut des hautes études de l'éducation et de la formation – IH2EF et aux contacts indiqués ci-dessous.*

M. Charles TOROSSIAN – Directeur de l'IH2EF - ☎ 05 49 49 25 50 ✉ charles.torossian@education.gouv.fr

Mme Christine GASTAUD – Adjointe au Directeur de l'IH2EF - ☎ 05 49 49 25 62 ✉ christine.gastaud@education.gouv.fr

M. Nicolas GENRE – Secrétaire général IH2EF C- ☎ 05 49 49 25 80 ✉ nicolas.genre@education.gouv.fr

M. Fabien BONNET – Chef du bureau des systèmes d'information et de l'accompagnement numérique - IH2EF CI
☎ 05 49 49 25 04 ✉ fabien.bonnet@education.gouv.fr

Mme Sylvie BOUTEILLE – Chargée de mission ressources humaines/UGARH – IH2EF - ☎ 05 49 49 25 55
✉ sylvie.bouteille@education.gouv.fr