



**MINISTÈRES  
ÉDUCATION  
JEUNESSE  
SPORTS  
ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR  
RECHERCHE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

*Administration handi-accueillante et attachée à la mixité et à la diversité*

## FICHE DE POSTE

(à diffuser au format PDF)

**INTITULÉ DU POSTE : ADJOINT(E) AU DIRECTEUR DE L'INSTITUT DES HAUTES ÉTUDES DE L'ÉDUCATION ET DE LA FORMATION**

**DIRECTION OU SERVICE : IHEEF – SITE DU FUTUROSCOPE**

**CATÉGORIE:** A

**POINTS NBI :**

**FAMILLE(S) PROFESSIONNELLE(S) REME**  
Management, pilotage et contrôle

**DOMAINE FONCTIONNEL RMFP**  
Direction et pilotage de politiques publiques

**INTITULÉ DE L'EMPLOI TYPE REME**  
Cadre de direction

**EMPLOI RÉFÉRENCE RMFP**  
Cadre dirigeant des administrations/services centraux

**CONTEXTE DU RECRUTEMENT** (activer les cases souhaitées dans le menu « propriétés »)

Poste vacant

Poste susceptible d'être vacant

Création

Date souhaitable de prise de fonction : le 1/09/2022

Suppléance

Durée de la suppléance : du [ ] au [ ]

**LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GÉOGRAPHIQUE**

**Direction ou service :** Institut des hautes études de l'éducation et de la formation

**Sous-direction :** Direction de l'institut

**Bureau et secteur :**

**Sigle :** IH2EF

**Adresse :** Site du Futuroscope – Téléport 2 – 86963 Futuroscope Chasseneuil Cedex

## LE POSTE ET SON ENVIRONNEMENT

**FONCTION :** ADJOINT(E) AU DIRECTEUR

**MANAGEMENT :** OUI

**DESCRIPTION DE LA STRUCTURE** (missions, organisation):

L'Institut des hautes études de l'éducation et de la formation, service à compétence nationale rattaché à la secrétaire générale des ministères de l'éducation nationale, de la jeunesse et des sports et de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation est l'acteur majeur de formation des personnels d'encadrement du ministère de l'éducation nationale et central de la formation des personnels d'encadrement du ministère de l'enseignement supérieur. Chaque année, environ 10 000 cadres en activité se forment à l'Institut pour des durées allant d'un jour à trois semaines. L'Institut composé de 71 agents qui conçoivent, pilotent et mettent en œuvre 300 formations pour un budget de près de 5m€. Il s'appuie sur un réseau de plus de 1500 accompagnateurs et intervenants, dont 600 experts associés, issus des deux ministères mais aussi d'autres administrations, du secteur privé, du secteur associatif et de l'international.

L'Institut est ouvert de 7h30 à 22h en semaine (18h le vendredi) et ferme 4 semaines par an. Les contraintes liées à l'accueil du public (jusqu'à 500 personnes en flux) et à la production permanente de formations de haut niveau, en font un lieu unique, dynamique, innovant et particulièrement tourné vers les partenaires extérieurs notamment universitaires mais aussi internationaux.

Depuis novembre 2018, l'Institut est chargé d'organiser une session nationale d'auditeurs qui réunit des responsables appartenant à l'ensemble des secteurs d'activité de la Nation en vue d'approfondir en commun leur connaissance des questions liées à l'éducation et à la formation, et de diffuser dans la société une connaissance approfondie de celles-ci.

Il s'est doté d'un projet stratégique 2022-2027 qui place l'excellence de la production et de la qualité au cœur de ses préoccupations avec un fort volet de transformation numérique.

**EFFECTIFS DE LA STRUCTURE :** 36 A 25 B 11 C

**DESCRIPTION DU POSTE**

Formant un véritable binôme avec le directeur, elle/il est force permanente de propositions. Disponible et loyal il/elle joue un rôle actif d'aide à la décision en synthétisant les informations liées à l'activité de l'ensemble de l'Institut. Elle/il représente en tant que de besoin le directeur.

Son engagement se porte sur le management, le dialogue social et l'animation des équipes dans le cadre de la mise en œuvre du projet stratégique 2022-2027. Elle/il veille à l'efficacité des processus, au respect des délais de production, à l'innovation et à la qualité de la production ainsi que son assise sur la recherche.

**LES ACTIVITÉS PRINCIPALES :**

- coordination des deux départements de production, du secrétariat général et des 4 chargés de mission de l'Institut placés sous la responsabilité directe du directeur ;
- assure, par délégation en tant que de besoins, les entretiens annuels d'évaluation des chefs de département, du secrétaire général, de certains chargés de mission et d'une assistante de direction ;
- participe à la définition de la politique pluriannuelle de formation, s'assure de la mise en œuvre de l'ensemble des processus de production et de programmation en veillant aux exigences de qualité, d'évaluation et de communication ;
- s'assure de la mise en œuvre de l'ensemble du projet stratégique de l'Institut notamment sur le volet de la transformation interne, du volet numérique et du dialogue social ;
- coordonne la production du rapport annuel d'activité, veille à la qualité des productions écrites ou numériques de l'IH2EF ;
- veille à la bonne mise en œuvre du cycle des auditeurs ;
- veille au bon fonctionnement quotidien de l'Institut ;
- contribue au rayonnement de l'Institut dans son écosystème et promeut une marque d'excellence ;
- intervient dans les formations de l'Institut sur son domaine d'expertise.

**PROFIL RECHERCHÉ :** Ce poste conviendrait à un personnel d'encadrement supérieur, sensible au management des intelligences collectives et aux questions pédagogiques de formation adulte, ayant exercé dans plusieurs académies ou établissements de l'enseignement supérieur. Doté d'une solide expérience de pilotage, de conduite de projets, d'animation de réseaux il/elle a aussi une vision des enjeux stratégiques liés à la transformation de l'État et à la modernisation des services publics. Une connaissance fine tant du système éducatif scolaire que de l'enseignement supérieur est indispensable.

CONNAISSANCES :

Maitrise des concepts et méthode de l'ingénierie de formation et en évaluation  
Techniques de communication  
Pratique des outils numériques  
Utilisation maîtrisée des réseaux sociaux

COMPÉTENCES :

Pilotage de projets stratégiques  
Travail collaboratif, conseil, aide à la décision  
Excellentes qualités rédactionnelles  
Communication et négociation

COMPÉTENCES COMPORTEMENTALES :

Qualités relationnelles et aisance dans l'écoute et le dialogue  
Esprit d'initiative, optimisme, engagement  
Créativité  
Réactivité  
Rigueur, fiabilité, discrétion et loyauté

**TEMPS PLEIN OUI**

**TELETRAVAIL POSSIBLE OUI**

Informations complémentaires : [www.ih2ef.gouv.fr](http://www.ih2ef.gouv.fr)

Forte disponibilité.  
Nécessité de résider à Poitiers ou ses environs

**EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITÉE :**

- Débutant
- Confirmé
- Expert

**VOS CONTACTS RH** (nom, prénom, fonction, téléphone, adresse électronique)

Personne à qui adresser les candidatures (mail) :

Les candidatures doivent être composées :

- d'un CV
- d'une lettre de motivation
- d'une copie du dernier arrêté de promotion d'échelon (agents titulaires)

adressées à l'attention de *Monsieur le Directeur de l'institut des hautes études de l'éducation et de la formation – IH2EF* et aux contacts indiqués ci-dessous.

**M. Charles TOROSSIAN** – Directeur de l'IH2EF - ☎ 05 49 49 25 50 ✉ [charles.torossian@education.gouv.fr](mailto:charles.torossian@education.gouv.fr)

**Mme Sylvie BOUTEILLE** – Chargée de mission ressources humaines/UGARH – IH2EF - ☎ 05 49 49 25 55  
✉ [sylvie.bouteille@education.gouv.fr](mailto:sylvie.bouteille@education.gouv.fr)